

VAKANTIEVERKLARING WERKGEVER

1. gegevens van het bedrijf	
naam van het bedrijf	:
eigen bedrijf	ja / nee
naam contactpersoon	:
postcode en plaats	:
telefoon	:

Ondergetekende verklaart dat de hierna te noemen werknemer

2. gegevens van de werknemer	
naam en voornaam	:
adres	:
postcode en plaats	:

bij hem in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar beroep geen vakantieverlof kan nemen in al de voor zijn/haar leerplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties, te weten de kerstvakantie en de voorjaarsvakantie en de zomervakantie. De specifieke aard van zijn/haar beroep betreft in dit verband:

Hij/zij is daarom aangewezen om vakantie te nemen in de periode

3. gegevens van het verlof	
periode	:
reden/motivatie	:

4. ondertekening	
handtekening werkgever	plaats
	datum

Zie ook de bijgevoegde toelichting voor de ouders.

Inleveren

Het formulier "vakantieverklaring Werkgever" dient tegelijk met het formulier "aanvraag vakantie en verlof" te worden ingeleverd bij de directeur van de school. Een werkgeversverklaring is geen garantie voor het verkrijgen van toestemming.

De vrijstelling wordt niet toegestaan als de opgegeven periode tijdens de eerste 2 weken van het schooljaar valt. De periode van vrijstelling bedraagt maximaal 10 (school)dagen. Er kan slechts 1 keer per schooljaar een beroep gedaan worden op deze vrijstellingsmogelijkheid. Ook al bedraagt het verlof maar 1 dag, meer verzoeken per schooljaar worden niet gehonoreerd. De scholen zijn verplicht om vakanties, die worden opgenomen en waarvoor geen toestemming is verleend, aan de leerplichtambtenaar te melden.

Belangrijk

Artikel 225 Wetboek van Strafrecht is van overeenkomstige toepassing;

"Hij die een geschrift dat bestemd is om tot bewijs van enig feit te dienen, valselijk opmaakt of vervalst, met het oogmerk om het als echt en onvervalst te gebruiken of door anderen te doen gebruiken, wordt als schuldig aan valsheid in geschrift gestraft, met een gevangenisstraf van ten hoogste zes jaren of een geldboete van de vijfde categorie".

Roulatiesysteem

Van de werkgever wordt verwacht dat er een roulatiesysteem voor de vakanties van de werknemers wordt opgezet. Dit om te voorkomen dat steeds dezelfde werknemers vakantie moeten nemen buiten de reguliere schoolvakanties.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de school van uw kind(eren) of de leerplichtambtenaar van uw gemeente.